Утверждаю:
Директор ОБУСО
«Щигровский МКЦСОН»
_____ Татаренкова С.И.
«15» апреля 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации работы социального пункта проката с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению отдельных категорий граждан техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации в отделении срочного социального обслуживания ОБУСО «Щигровский МКЦСОН»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность пункта проката реабилитационных средств, расширяющих возможности самообслуживания инвалидов и других отдельных категорий граждан (далее – пункт проката технических средств реабилитации), созданного на базе областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Щигровский межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения Курской области» (далее – Центр).

Пункт проката технических средств реабилитации не является самостоятельным структурным подразделением Центра и входит в состав отделения срочного социального обслуживания Центра.

1.2. Пункт проката технических средств реабилитации создается с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению реабилитационными средствами (далее – социальные услуги проката) инвалидов и других отдельных категорий граждан.

Реабилитационными средствами, выдаваемыми в пункте проката технических средств реабилитации, являются средства реабилитации и адаптации к условиям внешней среды, ухода за пожилыми людьми и инвалидами, оказания помощи в домашних условиях (далее – реабилитационные средства).

1.3. Пункт проката технических средств реабилитации в своей деятельности руководствуется Уставом Центра, положением о структурном подразделении, в состав которого входит пункт проката реабилитационных средств, и Положением о пункте проката технических средств реабилитации Центра.

2. Организация социального пункта проката

2.1. Пункт проката технических средств реабилитации создается и ликвидируется приказом директора Центра.

2.2. Для хранения реабилитационных средств в Центре выделяется специально оборудованное помещение.

2.3. Руководство работой пункта проката технических средств реабилитации осуществляет заведующий структурным подразделением Центра, в которое входит пункт проката реабилитационных средств (далее – заведующий отделением).

2.4. Материально ответственное лицо за прием и выдачу реабилитационных средств, назначенное приказом директора Центра (далее – ответственное лицо) осуществляет прием, хранение и выдачу реабилитационных средств.

3. Предоставление информации по социальному пункту проката

3.1. Информация о пункте проката технических средств реабилитации размещается на информационных стендах Центра, в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, публикуется и размещается в средствах массовой информации.

3.2. На информационных стендах Центра размещается следующая информация:

- перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг проката;

- образец заявления для предоставления социальных услуг проката;

- форма договора о предоставлении социальных услуг проката.

4. Оснащение пунктов проката технических средств реабилитации

4.1. Перечень и количество реабилитационных средств в пункте проката реабилитационных средств определяются директором Центра.

4.2. При определении перечня и количества реабилитационных средств для оснащения пункта проката технических средств реабилитации директор руководствуется пунктом 4.3 национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52882-2007 «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания» и результатами опросов населения о нуждаемости в социальных услугах проката реабилитационных средств.

4.3. Оснащение пункта проката технических средств реабилитации осуществляется:

- в рамках областных целевых программ за счет средств бюджета Курской области;

- за счет средств Центра, полученных от предоставления платных социальных услуг;

- за счет добровольной благотворительной передачи ТСР от населения.

4.4. Реабилитационные средства, поступившие в Центр из источников, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения, передаются в пункт проката технических средств реабилитации на основании приказа директора Центра.

5. Категории граждан, имеющие право на получение государственной услуги

5.1. К категориям граждан, имеющим право на получение прокатных реабилитационных средств в Центре (далее – клиенты) относятся:

- инвалиды, состоящие в очереди на получение технических средств реабилитации в ОКУ «Центр медико-социальных услуг», до момента получения необходимого технического средства реабилитации;

- инвалиды, не имеющие индивидуальной программы реабилитации, но нуждающихся по медицинским показаниям в технических средствах реабилитации;

- лица, нуждающиеся в ТСР, по медицинским показаниям (на основании медицинского заключения учреждения здравоохранения по месту жительства) на период реабилитации.

5.2. Заявителем на предоставление технических средств реабилитации и предметов ухода за пожилыми людьми и инвалидами может быть постоянно проживающий на территории Курской области.

5.3. От имени заявителя может выступать законный представитель (далее – представитель заявителя), другое доверенное лицо.

6. Порядок и условия оказания социальных услуг проката

6.1. Услуги пункта проката ТСР предоставляются на безвозмездной основе.

6.2. Социальные услуги проката предоставляются клиенту на основании:

договора о предоставлении социальных услуг проката (далее - Договор), заключенного между директором Центра и клиентом (законным представителем).

6.3. Для получения социальных услуг проката клиент (законный представитель) представляет в Центр документы:

- заявление установленной формы;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию справки учреждения медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертизы) об установлении инвалидности -для инвалидов (при наличии);
- копию индивидуальной программы реабилитации (при наличии).
- Справку с учреждения здравоохранения с места жительства о нуждаемости в ТСР.

6.4. Срок действия договора о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации определяется соглашением сторон с учетом нуждаемости заявителя в ТСР на период до 6 месяцев. В случае нуждаемости заявителя в использовании ТСР по согласованию сторон срок договора может быть продлён до года.

6.5. Выдача реабилитационных средств регистрируется ответственным лицом в Ведомости на выдачу ТСР.

6.6. В случае временного отсутствия в социальном пункте проката реабилитационных средств, необходимых клиенту, ответственное лицо, устанавливает очередность клиента на получение необходимого реабилитационного средства.

6.7. Право внеочередного пользования услугами пункта проката имеют:

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- ветераны Великой Отечественной войны.

6.8. Перечень предметов сдаваемых в прокат:

- - Костыли подмышечные

- - Костыль локтевой
- - Кресло коляска детская
- - Кресло коляска инвалидная
- - Кресло туалет
- - Опоры ходунки
- - Столик прикроватный
- - Поручень для ванны
- - Трости для незрячих
- - Пандусы трехсекционные
- - Трость

7. Обязанности «клиента»

7.1. «Клиент» несет ответственность за утрату или повреждение взятого им предмета.

7.2. В случае выхода из строя технического средства вследствие нарушения Клиентом правил эксплуатации и содержания технического средства Клиент оплачивает стоимость ремонта и транспортировки технического средства.

7.3. В случае, если взятые на прокат технические средства по вине Клиента утрачены, приведены в нерабочее состояние, не подлежат ремонту и восстановлению, то Клиент возмещает убытки, понесенные Центром:

- возмещение полной стоимости товара;
- замены товара на аналогичный.