



УТВЕРЖДАЮ: Директор ОБУСО «Щигровский МКЦСОН»

 С.И. Татаренкова
 Приложение №
 к Учетной политике

График документооборота

Наименование документа	Создание документа			Регистрация в учете			Хранение документа		
	К-во экземпляров	Ответственный за выписку	Ответственный исполнитель	Срок передачи на регистрацию	Кто исполняет	Срок исполнения	Ответственный за хранение	Место хранения	Срок хранения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101)	2 экз.	Комиссия	Бухгалтер	По мере поступления	Бухгалтер по основным средствам	По мере поступления	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) (0504207)	2 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	По мере поступления	Бухгалтер по основным средствам	По мере поступления	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентарная карточка учета основных средств (ф. 0504031)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	По мере поступления	Бухгалтер по основным средствам	По мере поступления	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентарная карточка группового учета основных средств (0504032)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	По мере поступления	Бухгалтер по основным средствам	По мере поступления	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (0504103)	2 экз.	Комиссия	Бухгалтерия	По мере выполнения ремонта	Бухгалтер по основным средствам	По мере поступления	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (0504102)	2 экз.	МОЛ	МОЛ	По мере поступления	Бухгалтер по основным средствам	По мере поступления	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел

Требования-накладной (0504204)	2 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежедневно	Бухгалтер по матер. запасам	Ежедневно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (0504104)	2 экз.	Бухгалтер по основным средствам	Комиссия по нефинансовым активам	По мере списания и согласования с Учредителем (по особо ценному имуществу)	Бухгалтер по основным средствам	По мере списания и согласования с Учредителем (по особо ценному имуществу)	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акт о списании транспортного средства (0504105)	2 экз.	Бухгалтер по основным средствам	Комиссия по нефинансовым активам	По мере списания и согласования с Учредителем (по особо ценному имуществу)	Бухгалтер по основным средствам	По мере списания и согласования с Учредителем (по особо ценному имуществу)	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (0504143)	2 экз.	Бухгалтер по основным средствам	Комиссия по нефинансовым активам	По мере списания и согласования с Учредителем (по особо ценному имуществу)	Бухгалтер по основным средствам	По мере списания и согласования с Учредителем (по особо ценному имуществу)	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел

									ценно му имуще ству)				
Опись инвентарных карточек по учету основных средств (0504033)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежегодно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентарный список нефинансовых активов (0504034)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежегодно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Оборотная ведомость по нефинансовым активам (0504035)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (0504071)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (0504087)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Доверенность (М-2)	1 экз.	Бухгалтер	МОЛ	Бухгалтерия	В момент получения запасов	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Установленные приказом сроки		Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акт приемки материалов (материальных ценностей) (0504220)	1 экз.	Бухгалтерия	Комиссия по нефинансовым активам	Бухгалтерия	По мере приема ценностей	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	По мере приема ценностей	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (0504210)	2 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	По мере выдачи	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Путевой лист (0340002, 0345001,	2 экз.	Механик	Водитель	Бухгалтерия	ежедневно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежедневно	Бухгалтер	Бухгалтер	Бухгалтер	Согласно номенклат. ре дел

0345002, 0345004, 0345005, 0345007)	1 экз.	Комиссия	Комиссия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акт о списании материальных запасов (0504230)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (0404041)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Карточка учета материальных ценностей (0504043)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Книги регистрации боя посуды (0504044)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (0504071)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (0504087)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Инвентариз. комиссия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Доверенность (М-2)	1 экз.	Бухгалтер	Бухгалтер	В момент получения запасов	МОЛ	В момент получения запасов	Бухгалтерия	В момент получения запасов	Бухгалтерия	Установленные приказом сроки		Согласно номенклат. ре дел
Справка (0504833)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Заявка на кассовый расход (0531801)	2 экз.	Кассир	Кассир	По мере оплаты	Бухгалтерия	По мере оплаты	Бухгалтер	По мере оплаты	Бухгалтер	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Заявка на кассовый расход (сокращенная) (0531851)	2 экз.	Кассир	Кассир	По мере оплаты	Бухгалтерия	По мере оплаты	Бухгалтер	По мере оплаты	Бухгалтер	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел

Заявка на получение наличных денег (0531802)	2 экз.	Кассир	Бухгалтерия	По мере получения наличных денег	Бухгалтер	По мере получения наличных денег	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Заявка на получение наличных денежных средств, перечисляемых на карту (0531844)	2 экз.	Кассир	Бухгалтерия	По мере перечисления наличных денег	Бухгалтер	По мере перечисления наличных денег	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Заявка на возврат (0531803)	2 экз.	Кассир	Бухгалтерия	При инкассации денег	Бухгалтер	При инкассации денег	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Платежное поручение (0401060)	6 экз.	Бухгалтер	Бухгалтерия	Одновременно с Заявкой на кассовый расход	Бухгалтер	Одновременно с Заявкой на кассовый расход	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал операций с безналичными денежными средствами (0504071)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (0504082)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Приходный кассовый ордер (0310001)	1 экз.	кассир	кассир	Ежедневно	Бухгалтер	Ежедневно	кассир	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Расходный кассовый ордер (ф. 0310002)	1 экз.	кассир	кассир	По мере выписки	Бухгалтер	По мере выписки	кассир	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел

Отчет кассира	2 экз.	кассир	кассир	По мере выписки	Бухгалтер	Ежедневно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров (031003)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Ведомость на выдачу денег из кассы подотчетным лицам (0504501)	1 экз.	Ст. кассир	Гл. кассир	По мере выписки	Бухгалтер	По мере выписки	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Квитанция (0504510)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Кассовая книга (0504514)	1 экз.	кассир	кассир	Ежедневно	Бухгалтер	Ежедневно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акт о списании бланков строгой отчетности (0504816)	1 экз.	кассир	кассир	По мере выписки	Бухгалтер	По мере выписки	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Книга учета бланков строгой отчетности (0504045)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал операций по счету «Касса» (0504071)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентаризационная опись наличных денежных средств (0504088)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (0504082)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентаризационная опись (сличительная) ведомость бланков строгой отчетности и денежных документов (0504086)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел

Штатное расписание	1 экз.	Бухгалтер	Бухгалтерия	По мере начисления заработной платы	Бухгалтерия	Ежемесячно	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел
Приказ о принятии (увольнении)	2 экз.	Отдел кадров	Отдел кадров	В день принятия (увольнения)	Отдел кадров	Ежемесячно	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел
Расчетно-платежная ведомость (0504401)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел
Расчетная ведомость (0504402)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел
Платежная ведомость (0504403)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел
Табель учета использованного рабочего времени и расчета заработной платы (0504421)	2 экз.	Заведующие отделением	Отдел кадров		Отдел кадров			Бухгалтерия		Бухгалтерия	2 раза в месяц: не позднее 18 числа каждого го месяца и не позднее последнего дня отчетного месяца	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел
Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (0504425)	2 экз.	Отдел кадров	Отдел кадров	В день принятия (увольнения)	Отдел кадров			Бухгалтерия		Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел

Карточка-справка (0504417)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел
Лицевой счет	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Кадры	Согласно номенклат. ре дел
Реестр депонированных сумм (0504047)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Книга аналитического учета депонированной заработной платы, денежного довольствия и стипендий (0504048)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендий (0504071)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (0504089)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Авансовый отчет (0504505)	1 экз.	кассир	Подотчетное лицо	Не позднее 3 дня после окончания срока	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акты выполненных работ, оказанных услуг	1 экз.	Упол. лица	Директор	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам (0504071)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел

Журнал операций расчетов с поставщиками (0504071)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (0504089)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
План финансово-хозяйственной деятельности	1 экз.	Гл. бухгалтер	Руководитель учреждения	По факту утверждения Плана ФХД (изменений)	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Гл. бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал по прочим операциям (0504071)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал регистрации обязательств (0504064)	1 экз.	Гл. экономист	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Справка (0504833)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Приказ ИНВ-22	1 экз.	Директор	Директор	По мере необходимости	Директор	По мере необходимости	-	-	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Журнал ИНВ-23	1 экз.	Главный бухгалтер	Главный бухгалтер	По мере необходимости	Главный бухгалтер	По мере необходимости	-	-	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Ведомость расходов по результатам инвентаризации (0504092)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Акт о результатах инвентаризации (0504835)	2 экз.	Инвентариз. комиссия	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Бухгалтерия	По мере проведения инвентариз.	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел

Оборотная ведомость (0504036)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Карточка учета средств и расчетов (0504051)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Реестр карточек (0594052)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Реестр сдачи документов (0504053)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Многографная карточка (0504054)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
Главная книга (0504072)	1 экз.	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Ежемесячно	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
НДС, налог на имущество, прибыль, бухгалтерская статистическая отчетность	1 экз.	Гл. бухгалтер	Бухгалтерия	ежеквартально	Бухгалтерия	ежеквартально	Бухгалтерия	ежеквартально	Бухгалтерия	ежеквартально	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Согласно номенклат. ре дел
План закупок	1 экз.	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	Ежегодно, внесение изменений по мере необходимости в сроки установленных ФЗ №44-ФЗ	Контрактный управляющий	Ежегодно, внесение изменений по мере необходимости в сроки установленных ФЗ №44-ФЗ	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	ежегодно	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	Согласно номенклат. ре дел
Государственные контракты на закупку товаров, работ услуг	2 экз.	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	По мере предоставления контрактов	Контрактный управляющий	По мере предоставления контрактов	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	По мере предоставления контрактов	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	Контрактный управляющий	Согласно номенклат. ре дел

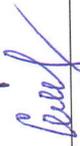
С «графиком документооборота ознакомлены:

Гл. бухгалтер

Ковалева

Ершова

Ершова О. Н.



Семикова Н. В.



Сосова Н. В.



Маскисова Е. Ю.



Арчибаева Т. В.



Мирова С. В.



Ворогова И. Т.



Тисарова М. В.



Вильнова Т. А.



Семикова Н. В.



Готова Т. Н.

Заместитель директора(контрактный управляющий)



Ремучева Н. Н.

Инспектор по кадрам

бухгалтер

Заведующие отделением