**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ОБУСО

«Щигровский МКЦСОН»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И. Татаренкова

**План**

**мероприятий отделения дневного пребывания**

**ОБУСО «Щигровский МКЦСОН»**

**на 1 квартал 2024 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид мероприятия | | Срок исполнения | | | Ответственный за исполнением | | | Отметка о  Вып-ии |
| **Оказание услуг в рамках государственного задания утвержденных на 2024 год** | | | | | | | | | |
| **1.** | **Предоставление социально-бытовых услуг** | | | В течении каждого месяца, согласно перечня услуг | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  |
| 1.1 | Занятие по различным интересам  -Мастер-класс по рукоделью и кулинарии;;  -Советы огородникам и садоводам;  -Познавательные лекции по искусству и культуре;  -Беседа с батюшкой;  -Организация досуга «В здоровом теле, здоровый дух»(плавание, аэробика ,стрельба, теннис, волейбол) | | | Январь, февраль, март  (Согласно плана)  (в т.ч. онлайн-мероприятия) | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  |
| 1.2. | Посещение городских выставок: | | | В течении квартала  (согласно плана)  Январь, февраль,  март | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  |
| 1.3. | Экскурсии и поездки по различным местам в том числе и по святым местам и источникам.  -Поездка в драмтеатр, -Филармонию. | | | В течении каждого месяца  (согласно плана)  Январь, февраль,  Март | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  |
| 1.4 | Организация культурно-развлекательных мероприятий: | | | В течении каждого месяца  Январь, февраль,  Март  (согласно перечня услуг и плана) | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  |
| **2.** | **Предоставление социально-медицинских услуг** | | | В течении каждого месяца  Январь, февраль, март  ( согласно перечня услуг и плана) | | | Зав.отделением  Медсестра | |  |
| 2.1 | Консультирование по социально-медицинским вопросам | | | Январь, февраль, март  ( согласно перечня услуг и плана) | | | Зав.отделением  Медсестра | |  |
| 2.2. | Оздоровительные мероприятия (с привлечением специалистов Щигровской ЦРБ). | | | Январь, февраль. март  (согласно плана и перечня услуг)  в т.ч. онлайн-занятия | | | Зав.отделением | |  |
| **3.** | **Оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности** | | | В течении каждого месяца  (согласно плана и перечня услуг) | | | Зав.отделением | |  |
| \3.1. | Групповые и индивидуальные занятия по приобретению знаний компьютер- ной грамотности. | | | Январь, февраль, март  согласно плана и перечня услуг | | | Зав.отделением | |  |
| **II.** | **Организация проведения психологических тренингов для обслуживаемых отделения дневного пребывания** | | | Январь, февраль, март  (в т.ч. онлайн-занятия) | | | Зав.отделением  психолог центра | |  |
| **III.** | **Занятия в школе родственного ухода за пожилыми людьми и инвалидами** | | | Январь, февраль, март  (согласно плана  1 раз в месяц)  в т.ч. онлайн- занятия. | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  |
| **IV.** | **Мероприятия с пожилыми людьми и инвалидами в рамках проекта «Курское долголетие»** | | | Январь, февраль, март  (согласно плана )  в т.ч. онлайн- занятия. | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  |
| **V.** | **Работа с «Серебряными волонтерами**  **(сбор информации)** | | | В течении каждого месяца  Январь, февраль, март | | | Зав.отделением | |  |
| **VI.** | **Работа по организации молодежного волонтерского движения** | | | В течении каждого месяца  Январь, февраль, март | | | Зав.отделением | |  |
| **VII.** | **Работа по организации и проведению занятий в университете пожилого человека**  **«Вдохновение»**  **-**Составления расписания;  -Работа с преподавателями и деканами; | | | В течении учебного года  Январь, февраль, март  (в т.ч. онлайн-занятия) | | | Зав.отделением | |  |
| **VIII.** | **Посещение общегородских мероприятий, митингов, концертов к календарным праздничным дням** | | | | | | | | |
| 8.1 | -Митинг к дню освобождения г.Щигры;  -Праздничная программа к дню освобождения г.Щигры»;  -Праздничная программа к дню защитника отечества;  -Праздничный концерт,посвященный международному женскому дню . | | Февраль  Февраль  Февраль  Март | | Зав.отделением  Культорганизатор | | |  | |
| **IX.** | **Формирование личных дел обслуживаемых граждан и работа с текущей документацией:** | | | | | | | | |
| 9.1 | Заполнение журналов учета граждан | Январь, февраль, март | | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  | |
| 9.2 | Проведения перерасчетов в связи с изменением прожиточного минимума и объема предоставляемых социальных услуг | 1 раз в год  Январь | | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  | |
| 9.3 | Составление планов и отчетов:  -Годовой  -Квартальный  -На текущий месяц | Январь  Январь  Январь, февраль, март | | | | Зав.отделением | |  | |
| 9.4 | Заполнение регистра получателей социальных услуг и внесение изменений | По необходимости | | | | Зав.отделением | |  | |
| 9.5 | Предоставление информации по требованию руководителя | По требованию | | | | Зав.отделением | |  | |
| **X.** | **Разработка инновационных методов работы:** | | | | | | | | |
| 10.1 | - Проведения мастер классов; | Январь, февраль. Март  (в т.ч. онлайн) | | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  | |
| 10.2 | -Работа клубов «Скандинавская ходьба»;  «Кулина» | 2 раза в неделю каждого месяца  Январь, февраль. Март  1 раз в месяц  Январь, февраль. Март | | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  | |
| **XI.** | **Встречи с воспитанниками приюта в рамках проекта «Бабушки и внуки»** | Постоянно  (согласно плана) | | | | Зав.отделением  Культорганизатор | |  | |

Зав. отделением дневного пребывания И.Г.Рыжкова